

Введено в действие Приказом

от 23 июня 2015г № 72-од

МОУ Детским садом № 326

Е.П. Игнатова

Утверждено

на общем собрании трудового коллектива

МОУ Детского сада № 326

Протокол от «23» июня 2015г № 3

Председатель  Т.В. Калимуллина



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете МОУ Детского сада № 326

І Общие положения

- 1.1. Общее руководство Детским садом осуществляет выборный коллегиальный орган управления Совет Детского сада (далее Совет).
- 1.2. Деятельность Совета регламентируется Уставом. Основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.3. Совет состоит из представителей работников Детского сада, родителей (законных представителей) воспитанников, общественности. Кандидатуры в члены Совета Детского сада выдвигаются на соответствующих собраниях коллективов. В Совет могут входить представители управления в сфере образования, представители общественности.
- 1.4. Формирование Совета происходит путем выдвижения:
 - 1.4.1. от трудового коллектива - не менее 3 человек (выдвижение оформляется протоколом общего собрания работников). Общее количество членов Совета из числа работников Детского сада не может превышать одной трети общего числа членов Совета;
 - 1.4.2. от родителей (законных представителей) воспитанников – не менее 3 человек (выдвижение оформляется протоколом общего родительского собрания). Работники Детского сада, дети которых в нем обучаются, не могут быть выдвинуты в члены Совета в качестве родителей (законных представителей) воспитанников. Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей) не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;
 - 1.4.3. В состав Совета по должности входит заведующий Детским садом.
- 1.5. В случае выбытия членов Совета в срок, не превышающий 1 месяца, проводится процедура выдвижения кандидатов педагогическим либо родительским коллективами Детского сада. В 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов издается приказ заведующего Детским садом о введении новых кандидатов в состав Совета.
- 1.6. Состав Совета формируется и утверждается приказом заведующего Детским садом в 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов. В приказе также указывается дата первого заседания Совета.
- 1.7. Срок полномочий Совета один год.

ІІ Задачи Совета Детского сада

- 2.1. Участие в определении основных направлений деятельности Детского сада.
- 2.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.
- 2.3. Содействие созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, повышения качества образования, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

III Компетенция Совета Детского сада

3.1. Деятельность Совета Детского сада направлена на:

- определения стратегии развития Детского сада;
- разработка мер по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- ведаает вопросами этики и гласности;
- контролирует расходование средств, являющихся собственностью Детского сада;
- рассматривает и утверждает локальные акты Детского сада по вопросам, находящимся в компетенции Совета;
- заслушивает отчеты заведующего Детским садом и других работников о работе Детского сада по итогам учебного и финансового года, отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, вносит предложения по совершенствованию работы администрации и Детского сада в целом; знакомится с итоговыми документами по проверке Детского сада и содействует выполнению мероприятий по устранению недостатков в его работе;
- участвует в разработке и согласовывает локальные нормативные акты Детского сада, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Детского сада, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Детского сада;
- принимает и рекомендует к утверждению Программу развития Детского сада;
- содействует созданию здоровых и безопасных условий в Детском саду;
- ходатайствует при наличии оснований перед заведующим Детским садом о поощрении работников Детского сада или о принятии к ним мер дисциплинарного взыскания;
- ходатайствует, при наличии оснований, перед органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и другими органами о награждении, премировании и других поощрениях руководителя Детского сада или о применении к нему мер дисциплинарного воздействия;
- представляет совместно с заведующим Детским садом интересы Детского сада в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях;

3.2. Обсуждает и вносит свои предложения:

- по вопросу внесения изменений к Уставу Детского сада;
- принимает и рекомендует к утверждению Программу развития Детского сада;
- обсуждает и вносит свои предложения по вопросу укрепления и развития материально-технической базы Детского сада в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;
- обсуждать и вносить свои предложения по режиму работы Детского сада;
- обсуждать и вносить предложения по развитию платных образовательных услуг;

3.3. Содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития детского сада.

3.4. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Детского сада от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

IV Организация работы Совета Детского сада

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета, заведующего Детским садом или по требованию не менее 25% членов Совета.

- дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

- на первом заседании избираются председатель Совета, секретарь Совета, распределяются обязанности. Заведующий Детским садом не может быть избран на пост Председателя Совета.

- члены Совета Детского сада выполняют свои обязанности на общественных началах.

-председатель Совета организует его работу, контролирует выполнение решений Совета, председательствует на заседаниях.

4.2. На заседании Совета с правом совещательного голоса могут присутствовать участники образовательного процесса, не являющиеся членами Совета, поставив об этом в известность председателя Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

4.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и в течение 3-х дней после принятия решений доводятся до сведения участников образовательного процесса.

- решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех работников Детского сада.

4.4. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол подписывает Председатель Совета и Секретарь. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел Детского сада.